



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE PELOTAS
CENTRO DE GERENCIAMENTO DE INFORMAÇÕES E CONCURSOS**

EDITAL CGIC Nº 137, DE 21 DE DEZEMBRO DE 2012

O Centro de Gerenciamento de Informações e Concursos, da UFPel, divulga a abertura de inscrições para a seleção de SERVIDORES que tenham interesse em trabalhar na equipe de aplicação de provas de **CONCURSO PÚBLICO** para o cargo de **ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO em 17 de março de 2013**.

Esse cadastro também poderá ser utilizado para a seleção de fiscais dos demais concursos ou processos seletivos a serem organizados pelo CGIC no decorrer de 2013.

1. DA INSCRIÇÃO NO CADASTRO

1.1. Período de Inscrição: **das 14 horas de 21 de dezembro de 2012, às 23h59min de 18 de janeiro de 2013**.

1.2. Condições básicas:

- a) ser servidor técnico-administrativo ou docente do Quadro de Pessoal efetivo da Universidade;
- b) estar em **efetivo exercício** no período do processo seletivo; e
- c) não estar investido em Cargo de Direção (CD).

1.3. Para a realização da inscrição, o servidor deverá acessar a página <http://cgic.ufpel.edu.br> (em Concursos – Cadastro de Fiscais) e preencher os dados solicitados.

2. DA SELEÇÃO E DA CONFIRMAÇÃO PARA O DIA 17 DE MARÇO DE 2013

2.1. A seleção e a atribuição das funções a serem desempenhadas no processo seletivo serão de responsabilidade do CGIC.

2.1.1. As funções de Coordenador, Assessor e Secretário de Prédio serão atribuídas, prioritariamente, aos servidores que já exerceram tais funções em concursos e/ou processos seletivos organizados pelo CGIC no ano de 2012.

2.2. O servidor inscrito deverá acessar a página <http://cgic.ufpel.edu.br> (em Concursos – Cadastro de Fiscais), no período de **18 a 28 de fevereiro de 2013**, para verificar o prédio, a sala e respectiva função para os quais foi selecionado e deverá confirmar, em espaço próprio, a sua participação no processo seletivo.

2.3. No momento da confirmação, serão divulgados, também, dia, horário e local da reunião de instruções, na qual será distribuído o respectivo Manual. Quem não comparecer na reunião estará, automaticamente, excluído do processo de fiscalização.

2.4. Serão chamados substitutos para os excluídos. Para tanto, será utilizado correio eletrônico e realizar-se-á reunião com os novos fiscais selecionados. É IMPRESCINDÍVEL a presença na reunião.

3. DAS INFORMAÇÕES SOBRE A ATIVIDADE DO DIA 17/03/2013

3.1. O servidor selecionado para a equipe de aplicação deverá chegar ao prédio designado às **6h30min**, no dia 17 de março de 2013, munido do Manual de Instruções.

3.2. Conforme disposto na Portaria nº 1084, de 02/09/2008, do MEC, e a autorização do Reitor em 29/08/2012, Processo nº 23110.000024/2012-69, **excepcionalmente** para o Concurso Público do dia 17 de março de 2013 será retribuído o valor/hora de R\$ 19,14 aos servidores que atuarem como Fiscal de Sala, Fiscal de Corredor, Porteiro e Motorista, sendo o turno de trabalho de sete (7) horas no dia da aplicação de prova. Para as demais funções, o valor/hora permanece o mesmo, conforme segue: Coordenador – R\$ 34,02; Assessor e Secretário – R\$ 25,52.

Francisco de Paula Marques Rodrigues
Diretor do CGIC